



План-график подготовки и проведения в 2016-2017 учебном году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в МАОУ СОШ №13

№ п/п	Перечень мероприятий	сроки	ответственные
<b>1. Организационно-методическая работа.</b>			
1.1.	Подведение итогов ГИА -2016 на педагогическом совете, родительских собраниях.	Август сентябрь	Зам. директора по УВР
1.2.	Доведение до педагогических работников ОУ инструктивно-методических материалов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.	По мере поступления документов	Директор Зам. директора по УВР
1.3.	Организация инструктивно-методической работы с классными руководителями.	Сентябрь - Октябрь 2016 г.	Зам. директора по ВР
1.4.	Составление рекомендаций для учащихся по подготовке к экзаменам.	Октябрь 2016 г.	Руководители ШМО, психолог
1.5.	Изучение демоверсий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2017г.	Октябрь 2016 г.	Руководители ШМО
1.6.	Оформление стенда « Государственная итоговая аттестация», уголков в кабинетах по подготовке к ГИА-2017.	Октябрь 2016 г.	Зам. директора по УВР
1.7.	Формирование баз данных по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2016-2017 учебном году.	Декабрь 2016 г.	Зам. директора по УВР, оператор
1.8.	Формирование банка данных на выпускников 9-х классов по профильным предметам.	Декабрь 2016 г.	Зам. директора по УВР, оператор
1.9.	Предоставление документов на выпускников-претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении», на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием.	Февраль 2017 г.	Зам. директора по УВР, классные руководители
1.10.	Определение претендентов на получение аттестата об основном общем образовании, среднем общем образовании с отличием.	Февраль 2017 г.	Зам. директора по УВР, классные руководители
1.11.	Формирование банка данных на выпускников 11 классов по выбранным предметам.	Февраль 2017 г.	Зам. директора по УВР, оператор
1.12.	Контроль за реализацией рабочих программ педагогов в 2016-2017 учебном году	Январь-февраль 2017 г.	Зам. директора по УВР
1.13.	Обеспечение выпускников уведомлениями.	Май 2017 г.	Зам. Директора по УВР

1.14.	Обучение различных категорий участников государственной итоговой аттестации.	В течение года	Зам. Директора по УВР
1.15.	Обеспечение участия педагогов, преподающих в выпускных классах, в методических мероприятиях по вопросам подготовки обучающихся к ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР
1.16.	Обеспечение участия в тестировании педагогов, имеющих по итогам ГИА неуспевающих обучающихся.	Октябрь - декабрь 2016г.	Зам. директора по УВР
1.17.	Обучение экспертов предметных комиссий по оцениванию итогового сочинения выпускников 11-х классов.	Ноябрь 2016 г.	Комитет образования БМР
1.18.	Участие педагогов в научно-методических конференциях по вопросам повышения качества общего образования.	Март 2017	Учителя-предметники
<b>2. Работа с обучающимися.</b>			
2.1.	Классные собрания: знакомство с Порядком подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования .	Октябрь 2016 г.	Классные руководители
2.2.	Классные собрания: знакомство с Порядком подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования .	Октябрь 2016 г.	Классные руководители
2.3.	Проведение дополнительных занятий, консультаций по подготовке обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	В течение года	Учителя-предметники
2.4.	Административные контрольные работы за 1 полугодие, год	Декабрь 2016, Май 2017 г.	Зам. директора по УВР
2.5.	Проведение диагностики первичного выбора обучающимися предметов для участия в ГИА.	До 1 октября 2016 г.	Классные руководители
2.6.	Формирование «групп риска» по уровню готовности к прохождению ГИА.	До 10 октября 2016 г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.7.	Определение количества выпускников с ограниченными возможностями (составление списков, сбор необходимых документов)	До 1 декабря 2016 г.	Зам. директора по УВР
2.8.	Анкетирование обучающихся 11 классов «Что я знаю об ЕГЭ»	Март 2017г.	Клас.руководители
2.9.	Анкетирование обучающихся 9 классов «Что я знаю об ОГЭ»	Март 2017 г.	Клас.руководители
2.10.	Портфолио обучающихся.	Декабрь 2016 г	Зам. директора по ВР
2.11.	Проведение итогового сочинения (изложения).	Ноябрь 2016 Декабрь 2016 Апрель 2017	Администрация Кулагина Л.Г.
2.12.	Проведение региональных проверочных работ по математике в 9-х классах.	По графику МО Саратовской области	Зам. директора по УВР
2.13.	Проведение региональных проверочных работ по	По графику	Зам. директора по

	математике в 10-х классах.	МО Саратовской области	УВР
2.14.	Проведение муниципальных проверочных работ по математике и русскому языку в 9, 11 классах.	Декабрь 2016 г., Май 2017 г.	Зам. директора по УВР
2.15.	Проведение репетиционного экзамена по математике (базовый уровень) в формате ЕГЭ.	По графику МО Саратовской области	Зам. директора по УВР
2.16	Проведение репетиционного экзамена по информатике и ИКТ в 9-х классах	По графику МО Саратовской области	Зам. директора по УВР
2.17.	Участие во Всероссийских проверочных работах.	По графику Федеральной службы по надзору в сфере образования	Зам. директора по УВР
2.18.	Посещение занятий ресурсных центров (по отдельному графику)	В течение года	Учителя- предметники
2.19.	Участие в школьном пробном экзамене (11 класс) и обсуждение итогов.	Декабрь 2016г.	Учителя- предметники
2.20.	Участие в школьном репетиционном экзамене (9класс) и обсуждение итогов.	Январь 2017г.	Учителя- предметники
2.21.	Консультации по заполнению бланков ответов.	Декабрь 2016 Апрель 2017	Учителя- предметники
2.22.	Консультации психолога по вопросу подготовки к экзамена.	Февраль 2017	Плешакова И.С.
2.23.	Диагностирование готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации.	Март 2017 г.	Плешакова И.С.
2.24.	Разъяснения прав и обязанностей участников государственной итоговой аттестации в 2016-2017 году.	Февраль 2017	Сафронова О.Ю.
2.25.	Проведение репетиционных экзаменов по образовательным программам основного общего образования.	Март 2017 г.	Зам. директора учителя- предметники
2.26.	Участие в тренировочных и диагностических работах по русскому языку и математике по системе СтатГрад, предметам по выбору.	В течение года	Зам. директора учителя- предметники
2.27.	Проведение по утвержденному расписанию государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.	Май-июнь 2017 г.	Сафронова О.Ю.
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1.	Подготовка и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	октябрь декабрь февраль	Чекмарева Л.И. Сафронова О.Ю. Клас.руководители

	по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.		
3.2.	Проведение классных родительских собраний по итогам проведения школьных пробных и репетиционных экзаменов.	Декабрь апрель.	Клас.руководители
3.3.	Проведение классных родительских собраний по вопросу дальнейшего выбора профиля обучения учащихся 9 классов.	Декабрь.	Клас.руководители
<b>4. Обеспечение информирования о проведении государственной (итоговой) аттестации</b>			
4.1.	Участие в тематических передачах по местному телевидению и радио	В течение года	Сафронова О.Ю. Ахматова В.Е. Фадеева Н.А. Учителя-предметники
4.2.	Консультативная дистанционная помощь.		
4.3.	Подготовка публикаций в средствах массовой информации, в том числе оперативное информирование выпускников по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.		
4.4.	Информационное наполнение официального школьного сайта по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.		
4.5.	Обеспечение своевременного информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами государственной итоговой аттестации.	В установленные сроки	Сафронова О.Ю.